



Guía de Comercio Exterior

Desde ahora Usted cuenta con toda la experiencia de un asesor en Negocios Internacionales. ¡Bienvenido!



BANCO
INTERNACIONAL



Solicitud de Carta de Crédito

En este documento se debe anotar de la manera más clara los términos y condiciones acordados entre comprador y vendedor, lo que evitará costos adicionales por posibles enmiendas. Realice sus transacciones de Comercio Exterior desde la comodidad de su computador. Ingrese a www.bancointernacional.com.ec

1 Fecha de Presentación

2 Indicar el número de cuenta corriente o de ahorros de la que desea que debitemos los gastos

3 Donde desea recibir la correspondencia

4 Marcar con una "X" en este campo

5 Seleccionar con una "X" el tipo de Carta de Crédito

6 Se llena esta campo cuando el deudor es diferente del importador

7 Indicar nombre y dirección completa del importador

8 Indicar nombre y dirección completa del exportador

9 Indicar la moneda y el monto de la transacción

10 En el caso de que se permita una tolerancia, de menos o más, se servirán indicar el porcentaje exacto (este campo es opcional)

11 Se anotará el valor correspondiente al interés acordado por el plazo del proveedor otorgado (este campo es opcional)

12 Indicar la fecha máxima que tendrá de vigencia la Carta de Crédito

13 Indicar la última fecha en la cual el beneficiario puede embarcar la mercancía

14 Anotar el número de días permitidos para que el exportador entregue los documentos al banco negociador, de acuerdo a los términos y condiciones

SOLICITUD Y CONTRATO PARA EMISION DE CARTA DE CREDITO DE IMPORTACION		
Fecha: 1	Gastos y comisiones dabitarse de la cuenta No. 2	
Dirección de correo electrónico: 3		
40A: Carta de Crédito Irrevocable No. 4		
49: Instrucciones de Confirmación: CONFIRMADA <input type="checkbox"/> 5 NO CONFIRMADA <input type="checkbox"/>		
DATOS DEL DEUDOR: (nombre completo) 6		
50: ORDENANTE/ Importador: (Nombre, Dirección, Teléfono, Ciudad y País): 7		
59A: DATOS DEL BENEFICIARIO/Exportador: (Nombre, Dirección, Teléfono, Ciudad y País): 8		
32B: Moneda y Monto 9	39A: Porcentaje de Tolerancia 10	39C: Montos Adicionales 11
31D: Fecha de Expiración (aa/mm/dd) 12		44C: Última fecha de Embarque (aa/mm/dd) 13
48: Período de Presentación de documentos al Banco Negociador: Hasta 14 días después de la fecha de embarque y dentro de la validez de la Carta de Crédito.		
Términos Comerciales de Compra y Venta bajo Incoterms 2000		
FAS <input type="checkbox"/>	EXW <input type="checkbox"/>	FOB <input type="checkbox"/>
DAF <input type="checkbox"/>	DES <input type="checkbox"/>	DEQ <input type="checkbox"/>
		DDU <input type="checkbox"/>
		DDP <input type="checkbox"/>
		CIP <input type="checkbox"/>
		CIF <input type="checkbox"/>
42C: ESTE CREDITO SERA PAGADERO:		
A la vista <input type="checkbox"/>		
A plazo a _____ días fecha <input type="checkbox"/>		
Otro: <input type="checkbox"/>		
DOCUMENTOS DE EMBARQUE <input type="checkbox"/>		
FECHA FACTURA <input type="checkbox"/>		
VISTA <input type="checkbox"/>		
FINANCIAMIENTO		
Local _____ días Exterior _____ días		
43P: Embarques Parciales: Permitidos <input type="checkbox"/> Prohibidos <input type="checkbox"/>		43T: Transbordos: Permitidos <input type="checkbox"/> Prohibidos <input type="checkbox"/>
44A: Lugar/Carga Despecho:		
44E: Puerto de Carga / Aeropuerto:		
44B: Lugar / Destino Final:		
44F: Puerto Descarga/ Aeropuerto Destino:		
715: Costos Bancarios de la Carta de Crédito fuera del Ecuador son por cuenta de: <input type="checkbox"/> ORDENANTE <input type="checkbox"/> BENEFICIARIO		
Otra Instrucción (referencia a gastos): _____		
45A: Descripción de la Mercadería: (Breve descripción - agregar cantidad o unidad de medida)		
Tolerancia (en peso o cantidades de mercadería) +/- _____		
46A: Documentos Requeridos:		
Conocimiento de embarque <input type="checkbox"/> Guía Aérea <input type="checkbox"/> Carta de Porte <input type="checkbox"/>		
Consignado a la orden de Banco Internacional S.A. RUC NO. 1750098334001		
<input type="checkbox"/> Factura Comercial <input type="checkbox"/> originales <input type="checkbox"/> copias		
<input type="checkbox"/> Lista de empaque <input type="checkbox"/> originales <input type="checkbox"/> copias		
<input type="checkbox"/> Certificado de Origen emitido por: _____ <input type="checkbox"/> originales <input type="checkbox"/> copias		
<input type="checkbox"/> Certificado de análisis emitido por: _____ <input type="checkbox"/> originales <input type="checkbox"/> copias		
<input type="checkbox"/> Otros documentos (detallar): _____ <input type="checkbox"/> originales <input type="checkbox"/> copias		
47A: Instrucciones Adicionales:		
Todos los documentos de embarque deben mencionar el número de la carta de crédito y el RUC del Importador No. _____		
<input type="checkbox"/> Bajo nuestra responsabilidad autorizo a negociar con copias, originales enviar directamente a:		
BANCO EMISOR <input type="checkbox"/> ORDENANTE <input type="checkbox"/> OTRO <input type="checkbox"/>		
Otras instrucciones: _____		
57A: Banco Avisador:		
Firma Autorizada o Representante Legal		

15 Señalar el término de negociación

16 Marcar con una "X" si es a la vista

17 Marcar con una "X" si es a plazos, citar el número de días y marcar con una "X" a partir de qué fecha se toma el inicio para el plazo acordado. Si es diferente a las anteriores señalar el tercer casillero

18 Marcar con una "X" la forma de financiamiento y los días (este campo es opcional)

19 Marcar con una "X" en el casillero que corresponda, dependiendo de lo acordado con el proveedor

20 Indicar el o los puertos de origen y destino, y el país

21 Marcar con una "X" cual de las partes asume los gastos del exterior

22 Cantidad y breve descripción de la mercadería, de forma precisa y concisa, que guarde relación con la descripción

23 En el caso de que permita una tolerancia, de menos o más, se servirá indicar el porcentaje (este campo es opcional)

24 Señalar e indicar el número de originales y copias que necesita por cada documento

25 Indicar el número de RUC del importador. Se anotará cualquier instrucción adicional para el Banco Negociador o para el beneficiario

26 Indicar a través de que banco desea que se avise la Carta de Crédito al exportador, de ser posible el código swift (este campo es opcional)

27 Firma del deudor y del importador de la Carta de Crédito. En caso de ser persona jurídica sello y rúbrica

SOLICITUD Y CONTRATO PARA EMISION DE CARTA DE CREDITO DE IMPORTACION		
Fecha: _____ Gastos y comisiones debitar de la cuenta No. _____		
Dirección de correo electrónico: _____		
40A: Carta de Crédito Irrevocable No. _____ TRANSFERIBLE: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		
49: Instrucciones de Confirmación : CONFIRMADA <input type="checkbox"/> NO CONFIRMADA <input type="checkbox"/>		
DATOS DEL DEUDOR: (nombre completo) _____		
50: ORDENANTE/ Importador: (Nombre, Dirección, Teléfono, Ciudad y País): _____		
59A: DATOS DEL BENEFICIARIO/Exportador: (Nombre, Dirección, Teléfono, Ciudad y País): _____		
32B: Moneda y Monto _____ 39A: Porcentaje de Tolerancia _____ 39C: Montos Adicionales _____		
31D: Fecha de Expiración (aa/mm/dd) _____		44C: Última fecha de Embarque (aa/mm/dd) _____
48: Período de Presentación de documentos al Banco Negociador: Hasta _____ días después de la fecha de embarque y dentro de la validez de la Carta de Crédito.		
Términos Comerciales de Compraventa bajo Incoterms 2000		
FAS <input type="checkbox"/> EXW <input type="checkbox"/> FOB <input type="checkbox"/> FCA <input type="checkbox"/> CFR <input type="checkbox"/> CPT <input type="checkbox"/> CIP <input type="checkbox"/> 15		
DAF <input type="checkbox"/> DES <input type="checkbox"/> DEQ <input type="checkbox"/> DDU <input type="checkbox"/> DDP <input type="checkbox"/> CIF <input type="checkbox"/>		
42C: ESTE CREDITO SERA PAGADERO:		
A la vista <input type="checkbox"/> 16		
A plazos <input type="checkbox"/> a _____ días fecha <input type="checkbox"/> DOCUMENTOS DE EMBARQUE <input type="checkbox"/> FECHA FACTURA <input type="checkbox"/> VISTA <input type="checkbox"/>		
Otro: <input type="checkbox"/>		
FINANCIAMIENTO 18		
Local _____ días Exterior _____ días		
43P: Embarques Parciales: Permitidos <input type="checkbox"/> Prohibidos <input type="checkbox"/> 19		43T: Transbordos: Permitidos <input type="checkbox"/> Prohibidos <input type="checkbox"/> 19
44A: Lugar/Carga Despecho: _____		
44E: Puerto de Carga / Aeropuerto: _____ 20		
44B: Lugar / Destino Final: _____		
44F: Puerto Descarga/ Aeropuerto Destino: _____		
71B: Gastos Bancarios de la Carta de Crédito fuera del Ecuador son por cuenta de: 21 <input type="checkbox"/> ORDENANTE <input type="checkbox"/> BENEFICIARIO		
Otra Instrucción (referente a gastos): _____		
45A: Descripción de la Mercadería: (Breve descripción - agregar cantidad o unidad de medida)		
Tolerancia (en peso o cantidades de mercadería) +/- _____ 23		
22 Descripción: _____		
46A: Documentos Requeridos: 24		
Conocimiento de embarque <input type="checkbox"/> 24		
Carga Aérea <input type="checkbox"/> Carta de Porte <input type="checkbox"/>		
Consignado a la orden de Banco Internacional S.A. RUC NO.179098354001		
<input type="checkbox"/> Factura Comercial <input type="checkbox"/> originales <input type="checkbox"/> copias		
<input type="checkbox"/> Lista de empaque <input type="checkbox"/> originales <input type="checkbox"/> copias		
<input type="checkbox"/> Certificado de Origen emitido por: _____ <input type="checkbox"/> originales <input type="checkbox"/> copias		
<input type="checkbox"/> Certificado de análisis emitido por: _____ <input type="checkbox"/> originales <input type="checkbox"/> copias		
<input type="checkbox"/> Otros documentos (detallar): _____ <input type="checkbox"/> originales <input type="checkbox"/> copias		
47A: Instrucciones Adicionales:		
Todos los documentos de embarque deben mencionar el número de la carta de crédito y el RUC del Importador No. 25		
<input type="checkbox"/> Bajo nuestra responsabilidad autorizo a negociar con copias, originales enviar directamente a:		
BANCO EMISOR <input type="checkbox"/> ORDENANTE <input type="checkbox"/> OTRO <input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Otras instrucciones: _____		
57A: Banco Avisador: 26		
_____ 27		
Firma Autorizada o Representante Legal		



BANCO
INTERNACIONAL



www.bancointernacional.com.ec